

УТВЕРЖДЕНО

решением Общего собрания
членов Саморегулируемой
организации

Ассоциация «Проектный комплекс
«Нижняя Волга»

Протокол № 20 от 20.12.2016 г., №
25 от 12.12.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении Саморегулируемой организацией
Ассоциация «Проектный комплекс «Нижняя волга»
анализа**

**деятельности своих членов на основании информации,
представляемой ими в форме отчетов**

г. Волгоград 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении анализа деятельности членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Проектный комплекс «Нижняя Волга» на основании информации, представляемой ими в форме отчетов» (далее также по тексту – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 03 июля 2016 года № 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Саморегулируемой организации Ассоциация «Проектный комплекс «Нижняя Волга» (далее по тексту также - Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение устанавливает:

1.2.1. состав сведений, подлежащих включению в отчеты, предоставляемые в Ассоциацию ее членами в соответствии с требованиями настоящего Положения (далее также по тексту – отчеты);

1. 2. 2. порядок и сроки предоставления членами Ассоциации отчетов.

1.3. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании отчетов за истекший календарный год, а также (при необходимости) на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по отдельным запросам и иных источников достоверной информации.

1. 4. Члены Ассоциации обязаны представлять отчеты в порядке, предусмотренном настоящим Положением и несут ответственность за достоверность информации, указанной в отчетах.

1.5. Непредставление отчета, либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации, является основанием для проведения внеплановой проверки деятельности члена Ассоциации, а также применения мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных внутренними документами Ассоциации.

1.6. Ассоциация не несет ответственности за достоверность сведений, представленных своими членами.

1.7. Отчеты, предоставленные членами Ассоциации в соответствии с требованиями настоящего Положения, хранятся в делах членов Ассоциации.

2. Состав сведений, подлежащих включению в отчеты, предоставляемые в Ассоциацию ее членами, порядок и сроки предоставления отчетов

2.1. В состав отчета членов Ассоциации включаются сведения, указанные в приложении к настоящему Положению.

2.2. Если с момента государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя прошло менее года, предоставляются сведения с момента создания юридического лица либо регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3. Отчет предоставляется членом Ассоциации ежегодно в срок не позднее 01 марта календарного года, следующего за отчетным.

2.4. При приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации проводится первичный анализ его деятельности.

2.5. Информация по дополнительному запросу Ассоциации представляется ее членом в сроки и по форме, указанные в запросе.

2.6. В случае, когда предоставляемая информация отнесена членом Ассоциации к коммерческой тайне или иной охраняемой законом тайне, член Ассоциации обязан письменно проинформировать об этом Ассоциацию, которая обязана принять меры по охране ее конфиденциальности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.7. Член Ассоциации не вправе ссылаться на невозможность предоставления информации в связи с отнесением ее к конфиденциальной, коммерческой или иной охраняемой законом информации, если обязанность ее предоставления установлена законодательством Российской Федерации.

2.8. Для выполнения требований Федерального закона «О саморегулируемых организациях» об обеспечении доступа к информации юридическое лицо или индивидуальный предприниматель фактом вступления в члены Ассоциации подтверждает свое согласие на размещение информации, содержащейся в отчетах членов Ассоциации, на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» и использование ее для подготовки сведений, представляемых в государственные органы и Национальные объединения саморегулируемых организаций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. Способы получения, обработки, хранения информации, содержащейся в Отчетах членов Ассоциации и используемой для анализа деятельности членов саморегулируемой организации

3.1. Ассоциация получает отчет о деятельности своих членов и документы, установленные приложением к настоящему Положению, непосредственно от руководителя организации (лично от индивидуального предпринимателя), уполномоченного (доверенного) лица, курьера, почтовым отправлением, электронной почтой и иными способами, предусмотренными внутренними документами Ассоциации.

3.2. Отчет должен быть подписан руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или иными лицами, имеющими соответствующие полномочия с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.). Копии документов, прилагаемых к указанному отчету, должны быть заверены руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или иными лицами, имеющими соответствующие полномочия с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.), и, при наличии, печатью юридического лица или

индивидуального предпринимателя, если иное не установлено в приложении к настоящему Положению.

4. Результаты анализа деятельности членов Ассоциации 4.1. На основании отчетов Ассоциация проводит анализ деятельности своих членов и составляет сводный отчет в срок до 01 июня календарного года, следующего за отчетным годом.

4.2 По результатам анализа информации, предоставленной членами Ассоциации, Ассоциация вправе принять решение о форме соответствующих контрольных мероприятий в отношении своего члена в порядке, установленном внутренним документом Ассоциации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.2. Решение о внесении изменений и о признании настоящего Положения утратившим силу принимается Общим собранием членов Ассоциации в порядке, установленном Уставом и иными внутренними документами Ассоциации

Приложение
к Положению о проведении Саморегулируемой организацией
Ассоциация «Проектный комплекс «Нижняя
Волга» анализа деятельности своих членов на
основании информации, представляемой ими в форме
отчетов

Отчет о деятельности

(полное наименование ЮЛ, Ф.И.О. ИП)

за ___ год

1 часть.

Общие сведения о деятельности

1.1	Сокращенное наименование ЮЛ (в соответствии с Уставом):	
1.2	ИНН:	
1.3	Адрес места нахождения исполнительного органа ЮЛ (юридический адрес в соответствии с Уставом)/адрес регистрации ИП (адрес места жительства ИП):	
1.4	Адрес фактического осуществления деятельности ЮЛ/ИП:	

1.5	Должность, ФИО руководителя ЮЛ:	
1.6	Контактный телефон:	
1.7	E-mail:	
1.8	Web-сайт (при наличии):	
1.9	Уровень ответственности по КФ ВВ/КФ ОДО	Например, 1/1; 1/0; 2/1
1.10	Допуск к проектированию ОО, ТС и У ОКС	ДА/НЕТ
1.11	Членство в некоммерческих организациях (иных СРО, ассоциациях, союзах, торгово-промышленной палате, объединениях работодателей), полное наименование организации:	Наименование (при наличии)
1.12	Наличие лицензий (номер, сфера деятельности, кем выдана, дата окончания действия):	При наличии прикладывается копия лицензии
1.13	Вид деятельности в архитектурно-строительном проектировании (нужное оставить):	<ol style="list-style-type: none"> 1) Осуществление функций застройщика, самостоятельно выполняющего подготовку проектной документации 2) Осуществление функций технического заказчика 3) Подготовка проектной документации по договорам, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров 4) Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам подряда на подготовку проектной документации с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором 5) Субподрядная организация по отдельным разделам проектной документации (указать разделы) 6) Другое (указать)
1.14	Основные направления проектирования (нужное оставить):	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проектирование жилых зданий и их комплексов 2) Проектирование общественных зданий и сооружений и их комплексов 3) Проектирование производственных зданий и сооружений и их комплексов 4) Проектирование объектов транспортного назначения и их комплексов 5) Проектирование гидротехнических сооружений и их комплексов 6) Проектирование объектов нефтегазового назначения и их комплексов 7) Проектирование объектов сельскохозяйственного назначения 8) Другое (указать, например, линейные объекты связи, объекты специального назначения и т. п.)
1.15	Иные виды деятельности в градостроительстве (при наличии нужно оставить):	<p>Деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) территориального планирования 2) градостроительного зонирования 3) планировки территории 4) инженерных изысканий (указать вид изысканий),

		5) строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства 6) эксплуатации зданий, сооружений
1.16	Общая численность работников (ИТР, занятых в проектировании), включая работающих по совместительству (внешнему), договорам подряда/трудовым соглашениям, договорам с дистанционным работником, чел.:	
1.17	Сведения о наличии либо отсутствии претензий со стороны контрольных (надзорных) органов (в случае наличия претензий указать наименование контрольного (надзорного) органа, реквизиты документа о наличии нарушений, характер претензий, сведения об устранении нарушений):	Прикладывается или Нет
1.18	Сведения о наличии или отсутствии судебных процессов, связанных с деятельностью члена Ассоциации в области подготовки проектной документации (указать наименование истца и ответчика, номер судебного дела, суть исковых требований, решение суда по делу (в случае его вынесения):	Прикладывается или Нет
1.19	Сведения о наличии или отсутствии страховых случаев, связанных с проектной деятельностью, исполнением договоров подряда на подготовку проектной документации:	- количество страховых случаев: - общая сумма ущерба: - общая сумма осуществляемых выплат:
1.20	Сведения об участии в профессиональных выставках, форумах, конгрессах и других мероприятиях:	Наименование, дипломы (при наличии)
1.21	Количество договоров подряда (исполнение функций технического заказчика) на подготовку ПД всего, заключенных в отчетном году (в т. ч. с использованием конкурсных	

	процедур в соответствии с 44-ФЗ, 223-ФЗ, постановлением Правительства № 615 от 01.07.16):	
1.22	из них – количество договоров, заключенных с использованием конкурсных процедур:	
1.23	Цена наибольшего договора подряда (исполнения функций технического заказчика) на подготовку ПД	
1.24	Обязательства по всем договорам подряда (исполнения функций технического заказчика) на подготовку ПД, заключенных в отчетном году (в т. ч. с использованием конкурсных процедур), тыс. руб.	
1.25	Обязательства по всем договорам подряда (исполнения функций технического заказчика) на подготовку ПД, заключенным в отчетном году с использованием конкурсных процедур, тыс. руб.	

2 часть.

Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда (исполнение функций технического заказчика) на подготовку проектной документации, **заключенным с использованием конкурентных способов***

№	Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам:	Сумма, руб.**
2.1	исполнение которых на 31 декабря года, предшествующего отчетному НЕ ЗАВЕРШЕНО	
2.2	заключенным в течение отчетного года с 01.01. по 31.12. отчетного года	
2.3.	обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и/или исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы с 01 января по 31 декабря отчетного года (указывается итоговая сумма из 6 столбца таблицы	

	приложения № 1)	
2.4.	исполнение которых на 31 декабря отчетного года НЕ ЗАВЕРШЕНО (указывается итоговая сумма из 7 столбца таблицы приложения № 1)	

*Учитываются обязательства по договорам, заключенных в рамках:

1. Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

2. Федеральный закон от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров и услуг отдельными видами юридических лиц».

3. Постановления Правительства РФ от 01.07.2016 г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и /или выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

** Для заполнения используются сведения из Приложения № 1 «Сведения о договорах подряда (исполнения функций технического заказчика) на подготовку проектной документации, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

_____ /

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

МП

Исполнитель отчета (должность, Ф.И.О.)
контактный телефон

Приложение № 1
к Уведомление о фактическом совокупном
размере обязательств по договорам подряда
(исполнение функций технического заказчика)
на подготовку проектной документации,
заключенным с использованием конкурентных способов

Сведения
о договорах подряда (исполнение функций технического заказчика) на подготовку проектной документации, заключенных
с использованием конкурентных способов заключения договоров
с 01 января по 31 декабря _____ года*

п/п	№ п/п	Номер договора	Заказчик	Дата заключения договора	Дата окончания срока действия договора	Идентификация здания (сооружения) по уровню ответственности (повышенный – ОО, ТС и У/ нормальный)	Наименование работы (предмет) по договору	Стоимость работ по договору (с НДС, в руб.)		
								Всего	Исполненных на основании актов приемки	Не исполненных **
	1									

*Учитываются обязательства по договорам, заключенных в рамках:

1. Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
2. Федеральный закон от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров и услуг отдельными видами юридических лиц».
3. Постановления Правительства РФ от 01.07.2016 г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и /или выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».
4. В рамках перечисленных ФЗ и Постановления учитываются также работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений, разработке рабочей документации для капитального ремонта, реконструкции, сноса (разборки, демонтажа) объектов капитального строительства, по составлению смет.

Приложения:

- акты приемки результатов работ;

- **документы, свидетельствующие о прекращении исполнения работ по договору по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результатов работ или, если по договору исполнение договора предусмотрено в следующем году.

(должность руководителя)

_____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)

